**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НОВОЧАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БАРАБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

шестого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

Двадцать девятой сессии

От 16.06.2023 г. с.Новочановское

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе Новочановского сельсовета Барабинского района Новосибирской области**

  В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 07.10.2011 г. «О бюджетном процессе в Новосибирской области Совет депутатов Новочановского сельсовета Барабинского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе Новочановского сельсовета Барабинского района Новосибирской области (Приложение).
2. Признать утратившим силу:

2.1. Решение Совета депутатов Новочановского сельсовета Барабинского района Новосибирской области № 6 от 26.04.2021 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе Новочановского сельсовета Барабинского района Новосибирской области»;

1. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Новочановского сельсовета Барабинского района Новосибирской области |  | Председатель Совета депутатовНовочановского сельсовета Барабинского района Новосибирской области |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.И.Миллер |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А.Женгульдинова |

Приложение № 1

к решению

Совета депутатов

 Новочановского сельсовета

 Барабинского района

Новосибирской области

 от 26.06.2023 № 6

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ НОВОЧАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

 **БАРАБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Предмет регулирования настоящего Положения**

Настоящее Положение регулирует бюджетные правоотношения в Новочановского сельсовете Барабинского района Новосибирской области ( далее – Новочановский сельсовет), возникающие в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета Новочановского сельсовета, утверждения бюджета Новочановского о сельсовета (далее – местный бюджет), исполнения местного бюджета, управления муниципальный долгом Новочановского о сельсовета (далее- муниципальный долг), осуществления контроля за исполнением местного бюджета, составления внешней проверки, рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении местного бюджета, а также определяет состав участников бюджетного процесса Новочановского сельсовета и их бюджетные полномочия.

**Статья 2. Правовая основа бюджетного процесса Новочановского сельсовета**

1. Правовую основу бюджетного процесса Новочановского сельсовета составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Новочановского сельсовета, настоящее положение и иные нормативные правовые акты Щербаковского сельсовета, регулирующие бюджетные правоотношения.

2. Нормативно правовые акты Новочановского сельсовета, регулирующие бюджетные правоотношения, должны соответствовать федеральному и областному законодательству и настоящему Положению. В случае противоречия настоящему Положению иных правовых актов Новочановского сельсовета применяется настоящее Положение.

**Глава 2. ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В НОВОЧАНОВСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ**

**Статья 3. Участники бюджетного процесса в Новочановском сельсовете.**

1. Участниками бюджетного процесса Новочановского сельсовета являются:
2. Глава Новочановского сельсовета;
3. Совет депутатов Новочановского сельсовета;
4. администрация Новочановского сельсовета;
5. администрация Новочановского сельсовета, орган уполномоченный в сфере финансов (далее - финансовый орган);
6. Ревизионная комиссия Барабинского района, органы муниципального контроля Новочановского сельсовета;
7. главные распорядители (распорядители) средств местного бюджета;
8. главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;
9. главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета;
10. получатели средств местного бюджета.
11. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса Новочановского сельсовета определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Новочановского сельсовета, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 4. Бюджетные полномочия Главы Новочановского сельсовета**

 К бюджетным полномочиям Главы Новочановского сельсовета относятся:

1. внесение на рассмотрение Совета депутатов Новочановского сельсовета проектов решений Новочановского сельсовета о местном бюджете, об исполнении местного бюджета, о внесении изменений в решения Новочановского сельсовета о местном бюджете;
2. осуществление иных полномочий, установленных федеральными законами, законами Новосибирской области, Уставом Новочановского сельсовета и муниципальными правовыми актами;

**Статья 5. Бюджетные полномочия Совета депутатов Новочановского сельсовета**

1. К бюджетным полномочиям Совета депутатов Новочановского сельсовета относятся:

1) установление порядка рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения местного бюджета и осуществление контроля за его исполнением;

2) рассмотрение проекта решения о местном бюджете и принятие решения о местном бюджете;

3) рассмотрение основных направлений бюджетной и налоговой политики Новочановского сельсовета на очередной год и плановый период;

4) проведение публичных слушаний по проекту местного бюджета и годовому отчету об исполнении местного бюджета;

5) рассмотрение годового отчета об исполнении местного бюджета и принятие решения об его утверждении;

6) осуществление контроля в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета, в ходе проводимых Советом депутатов Новочановского сельсовета слушаний и в связи с депутатскими запросами;

7) установление расходных обязательств Новочановского сельсовета;

8) установление налоговых ставок и налоговых льгот по местным налогам, порядка и сроков уплаты местных налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

9) установление целей, на которые может быть предоставлен бюджетный кредит, условий предоставления бюджетных кредитов, порядка предоставления бюджетных кредитов, бюджетных ассигнований для их предоставления на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, размеров платы за пользование бюджетными кредитами, предоставляемыми местным бюджетам, ограничений по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов, а также условий реструктуризации обязательств (задолженности) по бюджетному кредиту;

10) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, установление ответственности за нарушение нормативных правовых актов Новочановского сельсовета по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

11) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области и нормативными правовыми актами Новочановского сельсовета .

**Статья 6. Бюджетные полномочия администрации Новочановского сельсовета**

К бюджетным полномочиям администрации Новочановского сельсовета относятся:

1) разработка, рассмотрение и утверждение основных направлений бюджетной, налоговой и долговой политики Новочановского сельсовета;

2) установление порядка и сроков разработки основных характеристик прогноза местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период проекта местного бюджета, а также порядка подготовки документов и материалов, представляемых в Совет депутатов Новочановского сельсовета одновременно с проектом местного бюджета;

3) рассмотрение и одобрение прогноза основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и прогноза местного бюджета на очередной финансовый год;

4) обеспечение составления проекта местного бюджета, прогноза характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, прогноза местного бюджета на очередной финансовый год;

5) внесение на рассмотрение Совета депутатов Новочановского сельсовета решений о местном бюджете, об исполнении местного бюджета, о внесении изменений в решение о местном бюджете;

6) рассмотрение проекта местного бюджета;

7) обеспечение исполнения местного бюджета;

8) осуществление контроля за исполнением местного бюджета;

9) обеспечение составления бюджетной отчетности;

10) принятие в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовых актов, устанавливающие расходные обязательства Новочановского сельсовета;

11) установление порядка ведения реестра расходных обязательств Новочановского сельсовета;

12) установление порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Новочановского сельсовета;

13) заключение договоров о предоставлении муниципальных гарантий Новочановского сельсовета, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии;

14) предоставление муниципальных гарантий Новочановского сельсовета;

15) принятие нормативных правовых актов о списании с муниципального долга Новочановского сельсовета долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, в соответствии с бюджетным законодательством;

16) утверждение порядков финансирования мероприятий, предусмотренных муниципальными программами Новочановского сельсовета;

17) установление порядка формирования муниципального задания;

18) установление порядка финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий за счет средств местного бюджета;

19) предоставление в Совет депутатов Новочановского сельсовета отчета и иной бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета;

20) утверждение отчета об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года;

21) принятие решений по использованию бюджетных ассигнований резервного администрации Новочановского сельсовета;

22) обеспечение опубликования ежеквартальных сведений о ходе исполнения местного бюджета;

23) рассмотрение годового отчета об исполнении местного бюджета;

24) принятие решений о списании сумм задолженности по бюджетным кредитам;

25) установление порядка проведения реструктуризации обязательств (задолженности) по бюджетному кредиту;

26) принятие решения о заключении от имени Новочановского сельсовета муниципальных контрактов, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, деятельность производственного цикла выполнения, оказание которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в пределах средств, установленных на соответствующие цели, решениями администрации района о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Барабинского района, на срок реализации указанных решений;

 27) установление случаев заключения муниципальных контрактов Новочановского сельсовета, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, а также пределов средств и сроков, на которые заключаются указанные контракты;

28) принятие решений о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств местного бюджета, а также определение порядка принятия указанных решений;

29) установление порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Новочановского сельсовета;

30) установление от имени Новочановского сельсовета муниципальных заимствований;

31) управление муниципальным долгом Новочановского сельсовета и муниципальными финансовыми активами;

32) установление порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Новочановского сельсовета;

33) утверждение методики прогнозирования доходов в бюджет Новочановского сельсовета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

34) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, нормативными правовым актами Новочановского сельсовета.

**Статья 7. Бюджетные полномочия финансового органа Новочановского сельсовета**

Бюджетные полномочия финансового органа исполняются администрацией Новочановского сельсовета.

 К бюджетным полномочиям финансового органа относятся:

1. составление проекта местного бюджета, представление его в администрацию Новочановского сельсовета;
2. разработка и представление в администрацию Новочановского сельсовета прогноза основных характеристик бюджета Новочановского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период и прогноза бюджета Новочановского сельсовета на очередной финансовый год;
3. получение от администрации Новочановского сельсовета сведений, необходимых для составления проекта местного бюджета, отчетов об исполнении местного бюджета , прогноза основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, прогноза местного бюджета на очередной финансовый год, а также отчета об исполнении местного бюджета;
4. установление порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, а также утверждения, изменения, доведения, прекращения действия лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения местного бюджета;
5. утверждение сводной бюджетной росписи бюджета Новочановского сельсовета;
6. утверждение лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей бюджетных средств;
7. внесение изменений в сводную бюджетную роспись;
8. внесение изменений в лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей бюджетных средств;
9. установление порядка составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета;
10. установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Новочановского сельсовета;
11. управление средствами на едином счете местного бюджета;
12. установление порядка открытия и ведение лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, лицевых счетов бюджетных и автономных учреждений Новочановского сельсовета, открываемых в финансовом органе;
13. ведение реестра расходных обязательств Новочановского сельсовета в порядке, установленном администрацией Новочановского сельсовета;
14. представление Новочановского сельсовета в отношениях с региональными органами государственной власти по вопросам совершенствования бюджетного законодательства и межбюджетных отношений;
15. установление порядка составления и представления бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета Новочановского сельсовета, главных администраторов доходов бюджета Новочановского сельсовета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Новочановского сельсовета,
16. требование от главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств представления отчетов об использовании средств бюджета Новочановского сельсовета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета Новочановского сельсовета;
17. обеспечение предоставления бюджетных кредитов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете Новочановского сельсовета, ведение реестра предоставленных бюджетных кредитов по получателям бюджетных кредитов;
18. разработка программы муниципальных заимствований Новочановского сельсовета, условий выпуска и размещения муниципальных займов Новочановского сельсовета;
19. разработка программы муниципальных гарантий Новочановского сельсовета;
20. утверждения перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Новочановского сельсовета и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;
21. утверждение перечня кодов видов источников финансирования дефицита бюджета Новочановского сельсовета;
22. установление порядка осуществления оценки надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства при принятии решения о предоставлении бюджетного кредита;
23. принятие решений о заключении мировых соглашений с установлением условий урегулирования задолженности должников по денежным обязательствам перед Новочановского сельсоветом;
24. установление в соответствии с общими требованиями, определяемыми Министерством финансов Российской Федерации, порядка взыскания остатков непогашенных кредитов, предоставленных муниципальным образованиям, включая проценты, штрафы и пени;
25. обеспечение соблюдения требований к условиям предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам, установленных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление указанных бюджетных кредитов, и договорами о предоставлении бюджетных кредитов;
26. установление перечня и кодов целевых статей расходов местного бюджета, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации;
27. принятие решений о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения;
28. применение бюджетных мер принуждения, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации (за исключением передачи уполномоченному по соответствующему бюджету части полномочий главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств), в соответствии с решениями об их применении;
29. установление порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения;
30. осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за не превышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;
31. осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Федеральное казначейство получателем средств местного бюджета;
32. осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств местного бюджета;
33. осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащимся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками;
34. формирование и ведение реестра источников доходов местного бюджета;
35. утверждение методики расчета налогового потенциала муниципальных образований;
36. осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области, муниципальными нормативными правовыми актами Новочановского сельсовета.

**Статья 8. Бюджетные полномочия Ревизионной комиссии Барабинского района**

1. Ревизионная комиссия Барабинского района является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля Новочановского сельсовета на основании заключенного соглашения.

**Статья 9. Бюджетные полномочия органов муниципального контроля Новочановского сельсовета**

К бюджетным полномочиям органов муниципального контроля Новочановского сельсовета относятся:

1) осуществление муниципального финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

2) осуществление муниципального финансового контроля за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ Новочановского сельсовета, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

3) проведение анализа осуществления финансового контроля и финансового аудита главными распорядителями средств бюджета Новочановского сельсовета главными администраторами доходов бюджета Новочановского сельсовета и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Новочановского сельсовета;

4) осуществление иных полномочий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Новосибирской области и нормативными правовыми актами Новочановского сельсовета.

**Статья 10. Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств**

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает муниципальные задания;

 10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных настоящим Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

 12) отвечает от имени Новочановского сельсовета по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

 13) осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на:

а) соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета Новочановского сельсовета по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем средств бюджета Новочановского сельсовета и подведомственными ему распорядителями и получателями средств бюджета Новочановского сельсовета;

б) подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования средств бюджета Новочановского сельсовета;

 14) осуществляет внутренний финансовый аудита в целях:

а) оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

б) подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Министерством финансов Российской Федерации;

в) подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования средств бюджета Новочановского сельсовета;

15) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Главный распорядитель средств местного бюджета, выступает в суде соответственно от имени администрации Новочановского сельсовета в качестве представителя ответчика по искам к Новочановского сельсовету:

1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) муниципальных органов, или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов муниципальной власти, не соответствующих закону или иному правовому акту;

2) по предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств.

**Глава 3. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА НОВОЧАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Статья 11. Общие положения**

1. Проект местного бюджета разрабатывается и утверждается в форме Решения Совета депутатов Новочановского сельсовета сроком на три года - на очередной финансовый год и плановый период.

2. Проект решения о бюджете Новочановского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного местного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта местного бюджета.

Изменение параметров планового периода утвержденного бюджета Новочановского сельсовета предусматривает их утверждение в неизменном или уточненном виде в качестве параметров очередного финансового года и первого года планового периода утверждаемого местного бюджета.

3. Составление проекта местного бюджета начинается не позднее, чем за шесть месяцев до начала очередного финансового года.

4. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета, а также порядок подготовки документов и материалов, представляемых в Совет депутатов Новочановского сельсовета одновременно с проектом местного бюджета, устанавливаются администрацией Новочановского сельсовета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

5. Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет финансовый орган администрации Новочановского сельсовета.

 **Статья 12. Сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета**

1. Составление проекта местного бюджета основывается на:

1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) основных направлениях бюджетной и налоговой политики Новочановского сельсовета;

3) прогнозе социально-экономического развития Новочановского сельсовета на среднесрочный период;

4) муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений муниципальных программ) Новочановского сельсовета.

2. К сведениям, необходимым для составления проекта местного бюджета, относятся:

1) расчеты администраторов доходов по прогнозируемым объемам поступлений в местный бюджет;

2) прогнозируемые объемы межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) предварительные итоги социально-экономического развития Новочановского сельсовета за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Новочановского сельсовета за текущий финансовый год;

4) реестр расходных обязательств Новочановского сельсовета;

5) ожидаемое исполнение местного бюджета в текущем финансовом году;

6) прогноз основных характеристик бюджета Новочановского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

7) планируемые объемы (изменение объемов) бюджетных ассигнований местного бюджета, распределяемые главными распорядителями средств местного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов;

8) муниципальные программы (проекты муниципальных программ, проекты изменений муниципальных программ) Новочановского сельсовета и ведомственные целевые программы;

9) иные сведения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области.

3. В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета финансовый орган администрации Новочановского сельсовета имеет право получать необходимые сведения от органов местного самоуправления Новочановского сельсовета.

**Статья 13. Прогнозирование доходов местного бюджета**

1. Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Новочановского сельсовета на среднесрочный период в условиях действующего на день внесения проекта решения о местном бюджете в Совет депутатов Новочановского сельсовета законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Новосибирской области, устанавливающих неналоговые доходы местного бюджета.

2. Нормативные правовые акты Совета депутатов Новочановского сельсовета, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты Совета депутатов Новочановского сельсовета о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Совет депутатов проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), приводящие к изменению доходов (расходов) местного бюджета должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных правовых актов Совета депутатов Новочановского сельсовета не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

 **Статья 14. Ожидаемое исполнение местного бюджета**

Оценка ожидаемого исполнения местного бюджета проводится по материалам отчетов о его исполнении в текущем финансовом году и отражает:

1) доходы по группам классификации доходов Новочановского сельсовета;

2) расходы по разделам классификации расходов бюджета Новочановского сельсовета.

**Статья 15. Прогноз основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, и прогноз местного бюджета на очередной финансовый год**

1. Прогноз основных характеристик бюджета Новочановского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период содержит:

1) прогноз объема доходов бюджета Новочановского сельсовета;

2) прогноз объема расходов бюджета Новочановского сельсовета;

3) прогноз дефицита (профицита) бюджета Новочановского о сельсовета.

2. Прогноз бюджета Новочановского сельсовета на очередной финансовый год содержит:

1) прогноз доходов по статьям налоговых доходов, по подгруппам неналоговых доходов, по статьям безвозмездных поступлений в соответствии с классификацией доходов бюджетов;

2) прогноз расходов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов.

**Статья 16. Планирование бюджетных ассигнований**

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом.

2. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполненных работ) бюджетными учреждениями, осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

3. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Новочановского сельсовета утверждаются в приложении к решению о местном бюджете, предусмотренному пунктом 14 части 2 статьи 17 настоящего Положения.

4. Субсидии из местного бюджета в виде имущественного взноса в некоммерческие организации, учрежденные Новочановского сельсоветом и не являющиеся муниципальными учреждениями Новочановского го сельсовета, утверждаются решением о местном бюджете путем включения в решение текстовой статьи с указанием юридического лица, объема и цели выделенных бюджетных ассигнований.

 5. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, утверждаются решением о местном бюджете путем включения в решение текстовой статьи с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций.

**Статья 17. Муниципальные программы Новочановского сельсовета**

1.Муниципальные программы Щербаковского сельсовета утверждаются администрацией Новочановского сельсовета.

Сроки реализации муниципальных программ Новочановского сельсовета определяются администрацией Новочановского сельсовета в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Новочановского сельсовета, формирования и реализации указанных программ устанавливаются нормативными правовыми актами администрации Барабинского района.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ включается в проект Решения о бюджете Новочановского сельсовета по соответствующей каждой целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу нормативным правовым актом администрации Новочановского сельсовета.

Муниципальные программы Новочановского о сельсовета, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы Новочановского сельсовета подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией Новочановского сельсовета.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с Решением о бюджете Новочановского сельсовета не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе Новочановского сельсовета ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией Новочановского сельсовета. По результатам указанной оценки администрацией Новочановского сельсовета может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

**Статья 18. Муниципальный дорожный фонд Новочановского сельсовета**

1. Муниципальный дорожный фонд Новочановского сельсовета (далее - муниципальный дорожный фонд) – часть средств бюджета Новочановского сельсовета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов Новочановского сельсовета.

2. Муниципальный дорожный фонд создается решением Совета депутатов Новочановского сельсовета.

3. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается соответствующим решением Совета депутатов Новочановского сельсовета.

 4. Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением Совета депутатов Новочановского сельсовета о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

**Стать 19. Состав проекта решения о местном бюджете**

1. В статьях проекта решения о местном бюджете должны содержаться следующие показатели:

1) основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) местного бюджета на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

2) объем безвозмездных поступлений, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и каждом году планового периода;

3) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

4) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый и второй годы планового периода;

5) объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из местного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и каждом году планового периода, в том числе с распределением по формам межбюджетных трансфертов;

6) верхний предел муниципального долга Новочановского сельсовета по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Барабинского района;

2. В состав проекта решения сессии Совета депутатов Новочановского сельсовета включаются следующие приложения (при наличии соответствующих показателей):

1) Нормативы распределения доходов между местным бюджетом, в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом о федеральном бюджете, законами Новосибирской области, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) Дополнительные нормативы отчислений в местный бюджет от налога на доходы физических лиц, подлежащего зачислению в местный бюджет, на очередной финансовый год и плановый период;

3) Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

 4) Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальных программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период с указанием кодов разделов и подразделов классификации расходов бюджетов;

 5) Ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов;

6) Распределение бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и плановый период с указанием кодов целевых статей, разделов, подразделов и главных распорядителей бюджетных средств;

7) Перечень муниципальных программ Новочановского сельсовета, предусмотренных к финансированию из бюджета Новочановского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

 8) Источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

9) Программа муниципальных внутренних заимствований Новочановского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

 10) Программа муниципальных гарантий Новочановского сельсовета в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период»;

 11) Положение об условиях и порядке предоставления бюджетных кредитов;

 3. В решении о местном бюджете могут быть установлены дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в Решении о местном бюджете в соответствии с решениями руководителя финансового органа Барабинского района.

4. В состав проекта решения о местном бюджете могут быть включены иные текстовые статьи и приложения.

**Глава 4. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ НОВОЧАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Статья 20. Внесение проекта решения о местном бюджете на рассмотрение в Совет депутатов** Новочановского **сельсовета**

 1.Администрация Новочановского о сельсовета вносит на рассмотрение Совета депутатов Новочановского сельсовета проект решения о местном бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом бюджета в Совет депутатов Новочановского сельсовета предоставляются документы и материалы в соответствии со статьей 19 настоящего положения.

1) прогноз социально-экономического развития Новочановского сельсовета на среднесрочный период, включающий предварительные итоги социально – экономического развития Новочановского сельсовета за истекший период текущего финансового года, ожидаемые итоги социально – экономического развития Новочановского сельсовета й области за текущий финансовый год;

2) основные направления бюджетной налоговой и долговой политики Новочановского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

3) пояснительная записка к решению о бюджете Новочановского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

4) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

5) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета за текущий год;

6) прогноз основных характеристик бюджета Новочановского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

7) верхний предел муниципального долга Новочановского сельсовета по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

 8) предложенные представительным органом, органом внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

 9) реестр источников доходов местного бюджета;

 10) реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета;

 11) информация о предоставленных и погашенных бюджетных кредитах за истекший период текущего финансового года;

 12) отчет о выданных за истекший период текущего финансового года муниципальных гарантиях Новочановского сельсовета области по всем получателям указанных гарантий, об исполнении этими получателями обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, и осуществлении платежей по выданным гарантиям;

 13) иные документы и материалы

В случае утверждения Решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту Решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

**Статья 21. Порядок работы над проектом решения о местном бюджете в Совете депутатов Новочановского сельсовета**

 1. Проект решения о местном бюджете с документами и материалами, указанными в части 1 статьи 18 настоящего Положения, регистрируется в Совете депутатов Новочановского сельсовета. Председателем Совета депутатов Новочановского сельсовета в течение двух рабочих дней принимается решение о том, что проект решения о местном бюджете и представленные к нему документы и материалы принимаются к рассмотрению Советом депутатов Новочановского сельсовета либо возвращаются на доработку в администрацию Новочановского сельсовета, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статей 17, части 1 статьи 18 настоящего Положения. Доработанный проект решения со всеми необходимыми документами и материалами представляется в Совет депутатов Новочановского сельсовета в течение 10 рабочих дней со дня возврата.

2. В случае соответствия состава представленных документов и материалов требованиям статьи 17, части 1 статьи 18 настоящего Положения председатель Совета депутатов:

1) принимает решение о дате, времени и месте проведения публичных слушаний по проекту решения о местном бюджете и направляет данное решение вместе с проектом решения о местном бюджете для официального опубликования;

2) направляет проект решения о местном бюджете с документами и материалами, предусмотренными частью 1 статьи 18 настоящего Положения, в комиссии Совета депутатов Новочановского сельсовета для внесения замечаний и предложений и депутатам Совета депутатов Новочановского сельсовета - для изучения в объеме, предусмотренном статьей 17 настоящего Положения;

3) направляет проект решения о местном бюджете в составе, определенном статьей 17 настоящего Положения, с документами и материалами, установленными частью 1 статьи 18 настоящего Положения, в Ревизионную комиссию для проведения экспертизы и подготовки экспертного заключения.

3. В течение 10 рабочих дней со дня издания распоряжения (постановления) Председателя Совета депутатов Новочановского сельсовета о рассмотрении проекта решения о местном бюджете комиссии Совета депутатов Новочановского сельсовета готовят замечания и предложения по проекту решения о местном бюджете и направляют их в комиссию по бюджетной и налоговой политике. Ревизионная комиссия Барабинского района проводит экспертизу проекта решения о местном бюджете в течение 14 рабочих дней после получения проекта решения о местном бюджете, по результатам которой председатель Ревизионной комиссии представляет в Совет депутатов Новочановского сельсовета экспертное заключение.

4. Документы и материалы, предусмотренные частью 2 статьи 18 настоящего Положения, после регистрации в Совете депутатов Новочановского сельсовета направляются Председателем Совета депутатов Новочановского сельсовета в комиссии и депутатам Совета депутатов Новочановского сельсовета, а также в Ревизионную комиссию.

 5. В течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о рассмотрении проекта решения о местном бюджете комиссии Совета депутатов Новочановского сельсовета готовят замечания и предложения по проекту решения о местном бюджете и направляют их в бюджетную комиссию. Ревизионная комиссия проводит экспертизу проекта решения о бюджете в течение 14 рабочих дней после получения проекта решения о бюджете, по результатам которой председатель Ревизионной комиссии представляет в Совет депутатов Новочановского сельсовета и Главе Новочановского сельсовета заключение.

 6. На основании замечаний и предложений комиссий Совета депутатов Новочановского сельсовета, по вопросам заключения Ревизионной комиссии Барабинского района бюджетная комиссия в течение 20 рабочих дней со дня издания распоряжения Председателя Совета депутатов Новочановского сельсовета о рассмотрении проекта решения о бюджете готовит сводное заключение по проекту решения о бюджете, а также проект постановления Совета депутатов Новочановского сельсовета о принятии проекта решения о бюджете и об утверждении основных характеристик бюджета. До принятия решения о бюджете администрация Новочановского сельсовета вправе вносить в него изменения, в том числе по результатам обсуждения в Совете депутатов Новочановского сельсовета, в течение 20 рабочих дней со дня регистрации указанного проекта решения в Совете депутатов Новочановского сельсовета.

**Статья 22.** **Публичные слушания по проекту решения о местном бюджете**

1. По проекту решения о бюджете проводятся публичные слушания, назначаемые Советом депутатов Новочановского сельсовета или Главой Новочановского сельсовета. Заинтересованные лица в течении 5 дней после опубликования решения о дате, времени и месте проведения публичных слушаний направляют организатору заявки на участие в публичных слушаниях свои предложения и замечания к проекту решения о бюджете.

 2. Председательствующим на публичных слушаниях является председатель Совета депутатов или Заместитель председателя депутатов Новочановского сельсовета, который ведет публичные слушания, информирует участников о поступивших предложениях и замечаниях по проекту бюджета, устанавливает порядок выступления и обсуждения рассматриваемых вопросов.

Публичные слушания начинаются с доклада о прогнозе социально-экономического развития Новочановского сельсовета на среднесрочный период, о предварительных итогах социально-экономического развития Новочановского сельсовета за истекший период текущего финансового года и об ожидаемых итогах социально-экономического развития Новочановского сельсовета за текущий финансовый год и доклада руководителя финансового органа, который представляет проект местного бюджета.

Председатель или заместитель председателя Совета депутатов Новочановского сельсовета вправе выступить с содокладом, содержащим оценку положений проекта и анализ поступивших предложений и замечаний.

Правом выступления на публичных слушаниях обладают приглашенные лица, перечень которых определяется председательствующим, и присутствующие на публичных слушаниях депутаты Новочановского сельсовета.

3. По итогам публичных слушаний принимаются рекомендации, в которых отражаются результаты обсуждения. Рекомендации подлежат рассмотрению комиссией по бюджетной, налоговой политике и собственности при рассмотрении проекта решения о бюджете.

**Статья 23. Временное управление бюджетом**

1. В случае если решение Совета депутатов Новочановского сельсовета о местном бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

1) Финансовый орган правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

2) иные показатели, определяемые решением Совета депутатов Новочановского сельсовета о местном бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением Совета депутатов Новочановского сельсовета о местном бюджете на отчетный финансовый год;

3) порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение Совета депутатов Новочановского сельсовета о местном бюджете не вступит в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных частью 1 настоящей статьи.

При этом финансовый орган не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом РФ;

- предоставлять бюджетные кредиты;

- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

- формировать резервный фонд.

3. Указанные в части 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

4. Если решение Совета депутатов Новочановского сельсовета о местном бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение местного бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с настоящей статьей, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения администрация Щербаковского сельсовета представляет на рассмотрение и утверждение Совета депутатов Новочановского сельсовета проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом Новочановского сельсовета.

Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом депутатов Новочановского сельсовета в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

**Глава 5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О БЮДЖЕТЕ**

**Статья 24. Внесение изменений в решение о местном бюджете**

1. Администрация Новочановского сельсовета в течение очередного финансового года вправе вносить в Совет депутатов Новочановского сельсовета проект решения о внесении изменений в решение Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Одновременно с проектом решения представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период. Проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете должен быть внесен со всеми приложениями, в которые вносятся изменения.

2. В случае изменения прогноза социально-экономического развития Новочановского сельсовета в части, влияющей на показатели местного бюджета , администрация Новочановского сельсовета вносит в Совет депутатов Новочановского сельсовета проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете.

3. В случае если принятие закона об областном бюджете Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период влечет изменения бюджета Новочановского сельсовета, в решение о местном бюджете вносятся соответствующие изменения в течение трех месяцев со дня опубликования закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4. Председатель Совета депутатов в день получения проекта решения о внесении изменений в решение Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год и плановый период направляет его в ревизионную комиссию Барабинского района для подготовки заключения на данный проект.

5. Ревизионная комиссия Барабинского района в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта решения о внесении изменений в решение Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год и плановый период готовит заключение на данный проект и направляет его в Совет депутатов Новочановского сельсовета и Главе Новочановского сельсовета.

6. Совет депутатов Новочановского сельсовета рассматривает проект решения о внесении изменений в решение Совета депутатов Новочановского сельсовета о местном бюджете в соответствии с порядком, установленным Регламентом Совета депутатов Новочановского сельсовета.

**Глава 6. УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ДОЛГОМ**

**НОВОЧАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Статья 25. Управление муниципальным долгом Новочановского сельсовета**

1. Управление муниципальным долгом Новочановского сельсовета осуществляется в целях эффективного использования бюджетных средств исходя из необходимости минимизации дефицита местного бюджета, сокращения стоимости обслуживания муниципального долга Новочановского сельсовета, своевременного исполнения долговых обязательств в полном объеме.

2. Управление муниципальным долгом Новочановского сельсовета осуществляется администрацией Новочановского сельсовета в соответствии с Уставом.

3. Управление муниципальным долгом Новочановского сельсовета включает в себя:

1) разработку программы муниципальных внутренних заимствований Новочановского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

2) разработку программы муниципальных гарантий Новочановского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

4) анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии Новочановского сельсовета;

5) подготовку нормативных правовых актов по решению о предоставлении муниципальной гарантии Новочановского сельсовету, подготовку проектов договоров о предоставлении муниципальных гарантий Новочановского сельсовета, проектов муниципальных гарантий Новочановского сельсовета;

6) осуществление от имени Новочановского сельсовета муниципальных внутренних заимствований в том числе:

привлечение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

привлечение кредитов от кредитных организаций.

7) погашение долговых обязательств Новочановского сельсовета;

8) обслуживание муниципального долга Новочановского о сельсовета;

9) исполнение обязательств по муниципальным гарантиям Новочановского сельсовета;

10) реструктуризацию долга;

11) обеспечение списания долговых обязательств с муниципального долга Новочановского сельсовета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12) анализ и контроль состояния муниципального долга Новочановского сельсовета;

13) учет движения долговых обязательств и ведение муниципальной долговой книги Новочановского сельсовета;

14) учет и хранение выданных муниципальных гарантий Новочановского сельсовета, договоров о предоставлении муниципальной гарантии Новочановского сельсовета;

15) предоставление отчетов в Управление финансов и налоговой политики Барабинского района по вопросам долговых обязательств Новочановского сельсовета;

4. Муниципальные заимствования Новочановского сельсовета осуществляются на конкурсной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Новосибирской области исходя из складывающейся конъюнктуры финансовых рынков с учетом проводимого мониторинга финансовых услуг.

**Глава 7. ИСПОЛНЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА,**

**СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ**

 **И УТВЕРЖДЕНИЕ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

**Статья 26. Общие положения**

1. Исполнение местного бюджета осуществляется участниками бюджетного процесса Новочановского сельсовета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в пределах бюджетных полномочий.

2. Годовой отчет об исполнении местного бюджета и проект решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год составляются финансовым органом на основании отчетов главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - главные администраторы средств местного бюджета), а также данных регистров бухгалтерского учета по исполнению местного бюджета.

Порядок, сроки представления документов, являющихся основой для составления годового отчета об исполнении местного бюджета, определяются финансовым органом.

**Статья 27. Составление бюджетной отчетности**

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов местного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

2. Главные администраторы средств местного бюджета представляют сводную бюджетную отчетность в финансовый орган администрации Новочановского сельсовета в установленные им сроки.

3. Бюджетная отчетность Новочановского сельсовета составляется финансовым органом на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

4. Бюджетная отчетность Новочановского сельсовета является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

**Статья 28. Порядок осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета**

1. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Ревизионной комиссией Барабинского района в порядке, установленном настоящей статьей.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета включает в себя внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

3. Администрация Новочановского сельсовета представляет отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года, Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета проводится в срок, не превышающий 1 месяц.

4. Администрация Новочановского сельсовета не позднее 1 апреля текущего года предоставляет в ревизионную комиссию Барабинского района отчет об исполнении муниципальных программ Новочановского сельсовета с указанием всех источников финансирования.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета направляется Ревизионной комиссией Барабинского района в Совет депутатов Новочановского сельсовета с одновременным направлением в администрацию Новочановского сельсовета.

**Статья 29. Представление годового отчета об исполнении местного бюджета**

1. Ежегодно не позднее 1 мая текущего года администрация Новочановского сельсовета представляет в Совет депутатов Новочановского сельсовета годовой отчет об исполнении местного бюджета.

 2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются:

1) проект решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;

2) документы и материалы, предусмотренные статьей 31 настоящего Положения.

**Статья 30. Решение об исполнении местного бюджета**

1. Решением об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

1) доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (по главным администраторам доходов местного бюджета;

2) расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;

 3) расходов бюджета района по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов;

4) источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

**Статья 31. Документы и материалы, представляемые одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета**

1. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета Новочановского сельсовета администрацией Новочановского сельсовета в Совет депутатов Новочановского сельсовета представляются следующие документы и материалы:

1) пояснительная записка к отчету об исполнении местного бюджета с указанием причин неисполнения утвержденных объемов доходов, причин отклонения уточненных ассигнований от утвержденных, причин отклонения кассового исполнения от уточненных ассигнований более чем на 5 процентов;

2) отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

3) отчет о предоставленных муниципальных гарантиях Новочановского сельсовета по всем получателям указанных гарантий, об исполнении этими получателями обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, и осуществлении платежей по выданным гарантиям;

4) расшифровка кредитных соглашений и договоров, заключенных о имени Барабинского района, по кредиторам и суммам на начало и конец отчетного финансового года;

5) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Новочановского сельсовета с указанием выделенных сумм и мероприятий, на которые выделены средства;

 6) бюджетная отчетность об исполнении бюджета района за отчетный финансовый год.

 7) отчет об исполнении плана социально-экономического развития Новочановского сельсовета;

 8) расшифровка просроченной кредиторской задолженности главных распорядителей и распорядителей бюджетных средств по состоянию на отчетную дату;

 9) иные документы и материалы.

**Статья 32. Порядок рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Советом депутатов Новочановского сельсовета**

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета с материалами и документами, указанными в статье 31 настоящего Положения, подлежит регистрации в Совете депутатов Новочановского сельсовета в установленном порядке.

2. Решение о рассмотрении годового отчета об исполнении местного бюджета Советом депутатов Новочановского сельсовета принимает Председатель Совета депутатов Новочановского сельсовета.

3. Совет депутатов Новочановского сельсовета рассматривает проект решения об исполнении местного бюджета в одном чтении.

4. Рассмотрение и принятие проекта решения об исполнении местного бюджета осуществляются в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов Новочановского сельсовета.

5. По итогам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Совет депутатов Новочановского сельсовета принимает решение об утверждении отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год либо об отклонении отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год.

 6. Годовой отчет об исполнении бюджета может быть отклонен по основаниям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации. Отклонение годового отчета об исполнении бюджета принимается решением Совета депутатов Новочановского сельсовета.

7. В случае отклонения Советом депутатов Новочановского сельсовета решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия Советом депутатов Новочановского сельсовета постановления об отклонении решения об исполнении местного бюджета.

**Статья 33. Публичные слушания по годовому отчету об исполнении местного бюджета**

По годовому отчету об исполнении местного бюджета проводятся публичные слушания в порядке, установленным Положением о публичных слушаниях в Новочановском сельсовете. Решение о назначении публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета принимает Совет депутатов Новочановского сельсовета с учетом заключения ревизионной комиссии Новочановского сельсовета на годовой отчет об исполнении бюджета Новочановского сельсовета.

**Статья 34. Рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год**

1.При рассмотрении отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год Совет депутатов Новочановского сельсовета заслушивает и обсуждает:

1) доклад администрации Новочановского сельсовета.

На сессии Совета депутатов Новочановского сельсовета может быть заслушан содоклад председателя ревизионной комиссии Барабинского района по экспертному заключению об исполнении местного бюджета.

2. Отдельно могут обсуждаться следующие вопросы исполнения местного бюджета:

1) состояние муниципального долга Новочановского сельсовета;

2) исполнение муниципальных программ по мероприятиям;

3) иные вопросы по предложению комиссий Совета депутатов Новочановского сельсовета.

3. С содокладами по вопросам, указанным в части 3 настоящей статьи, выступают представители комиссий Совета депутатов Новочановского сельсовета.

4. Порядок дальнейшего рассмотрения проекта решения на сессии осуществляется в соответствии с Регламентом Совета депутатов Новочановского сельсовета.

**Статья 35. Порядок представления и рассмотрения отчетов об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года**

Отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев (далее - квартальный отчет) текущего финансового года утверждаются администрацией Новочановского сельсовета и направляются в срок не позднее 45 календарных дней после окончания отчетного периода в Совет депутатов Новочановского сельсовета и ревизионную комиссию Барабинского района.

Плановые назначения по расходам указываются согласно решению о местном бюджете, сводной бюджетной росписи и кассовому плану на отчетный период с учетом всех изменений на отчетную дату.

Плановые назначения по источникам финансирования дефицита бюджета указываются согласно решению о местном бюджете, сводной бюджетной росписи и кассовому плану на отчетный период с учетом всех изменений на отчетную дату.

**Статья 36. Запрос дополнительной информации**

Совет депутатов Новочановского сельсовета и ревизионная комиссия Барабинского района в процессе исполнения бюджета Новочановского сельсовета вправе запрашивать оперативную информацию, связанную с исполнением бюджета Новочановского сельсовета и использованием бюджетных средств в течение всего финансового года.

Ответ на запрос должен быть представлен в течение 10 календарных дней.

**Глава 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 37. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства**

 Ответственность за нарушение бюджетного законодательства в Новочановском сельсовете влечет за собой ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации и законами Новосибирской области.

**Статья 38. Вступление в силу настоящего Положения**

1. Настоящее Положение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

2. До приведения нормативных правовых актов, действующих на территории Новочановского сельсовета, в соответствие с настоящим Положением, применяются в части, не противоречащие настоящему Положению.